

Guatemala, 30 de Julio del 2,021

Licenciado
Mario Luis Prado López
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

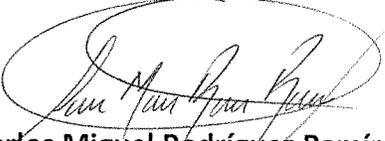
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de **Servicios Técnicos** Número **DGDR-029-99-2021** aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número **9-2021**, correspondiente al mes de **Julio** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie **BAF211B1** número de DTE **219365946**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

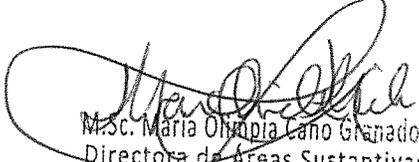
- a) **Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de las actividades especificadas en el Plan Operativo Anual (POA) por parte de la Dirección de Áreas Sustantivas.**
- b) **Apoyé en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de la ejecución presupuestaria de la Dirección de Áreas Sustantivas con base en el Plan Operativo Anual (POA).**
- c) **Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar las actividades del Centro de Costo de la Dirección de Áreas Sustantivas.**
- d) **Brindé poyo en el desarrollo de lineamientos para la planificación y ejecución de reprogramaciones presupuestarias bajo los lineamientos del Plan Operativo Anual (POA).**
- e) **Apoyé en las diferentes actividades que ejecutó la Dirección de Áreas Sustantivas.**
- f) **Brindé apoyo en la actualización del Plan Anual de Adquisiciones Públicas (PAAP) 2021 correspondiente a los departamentos que conforma la Dirección de Áreas Sustantivas.**

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se implementaron mecanismos en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de las actividades especificadas en el Plan Operativo Anual (POA) por parte de la Dirección de Áreas Sustantivas.
2. Se elaboraron reportes de diferentes programas de acceso para dar cumplimiento a la ejecución presupuestaria de la Dirección de Áreas Sustantivas con base en el Plan Operativo Anual (POA).
3. Se unificaron criterios en el desarrollo de lineamientos para optimizar las actividades del Centro de Costo de la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Se trabajaron modificaciones presupuestarias para adecuar el presupuesto, para la planificación y ejecución de las diferentes unidades a cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Se brindó apoyo para la adecuación de la actividad del Bicentenario en cada uno de los programas sustantivos para el presente ejercicio fiscal.
6. Se brindó apoyo en la actualización del Plan Anual de Adquisiciones Públicas (PAAP) 2021, detallando en el mismo todas las modificaciones y adquisiciones para el segundo y tercer cuatrimestre, correspondiente en los diferentes departamentos administrativos que conforma la Dirección de Áreas Sustantivas.



Carlos Miguel Rodríguez Ramírez



M.sc. María Olympia Cano Granados
Directora de Áreas Sustantivas
Vn.Bn. Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes